

# Stanovy Slovenského zväzu judo

## PRVÁ ČASŤ

### Základné ustanovenia

#### ČLÁNOK 1

##### Názov, sídlo, právna forma a symboly

- 1.1. Slovenský zväz Judo (ďalej len „SZJ“) je športovou organizáciou podľa zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“), ktorá má právnu formu občianskeho združenia založeného podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, a ktorá na území Slovenskej republiky plní úlohy národného športového zväzu.
- 1.2. SZJ je dobrovoľným združením jeho členov, ktorí pôsobia na území Slovenskej republiky.
- 1.3. SZJ je samostatným, nezávislým a apolitickým právnym subjektom a vyvíja svoju činnosť v súlade s právnym poriadkom SR a právom Európskej únie.
- 1.4. SZJ je založený na dobu neurčitú.
- 1.5. Sídлом SZJ je Junácka 2951/6, 832 80 Bratislava – Nové Mesto, Slovenská republika.
- 1.6. SZJ je členom medzinárodnej športovej organizácie - Medzinárodnej federácie judo (ďalej len IJF“) a Európskej únie judo (ďalej len „EJU“).
- 1.7. Symboly SZJ a ich vyobrazenia sú uvedené v prílohe Stanov SZJ.

#### ČLÁNOK 2

##### Vymedzenie základných pojmov

- 2.1. Pojmy definované a používané v Stanovách a ostatných predpisoch SZJ (ďalej len „predpisy SZJ“) musia byť v súlade s definíciami pojmov a ich používaním podľa Zákona.
- 2.2. Pre účely predpisov SZJ sa rozumie pod pojmom
  - a) **Väčšina kvalifikovaná** - najmenej 2/3 väčšina hlasov všetkých delegátov/členov príslušného kolektívneho orgánu SZJ, ktorí aktuálne vykonávajú funkciu v tomto orgáne, so zaokrúhlením na najbližšie celé číslo nahor, ak sa podľa Zákona alebo Stanov táto väčšina nevypočítava iba z hlasov prítomných delegátov/členov,
  - b) **Väčšina nadpolovičná** - najmenej počet hlasov delegátov/členov kolektívneho orgánu SZJ rovnajúci sa polovici počtu hlasov všetkých jeho delegátov/členov aktuálne vykonávajúcich funkciu v tomto orgáne, so zaokrúhlením na najbližšie celé číslo nahor, príp. s navýšením o číslo jedna, ak sa podľa Zákona alebo Stanov táto väčšina nevypočítava iba z hlasov prítomných delegátov/členov,
  - c) **Hlasovanie "per rollam"** - písomné hlasovanie mimo riadneho zasadnutia orgánu SZJ, a to korešpondenčne listinne alebo elektronicky,
  - d) **Písomne** - okrem bežnej korešpondenčnej listinnej formy aj elektronická forma komunikácie.

#### ČLÁNOK 3

##### Účel vzniku, poslanie, ciele a hlavné činnosti

- 3.1. SZJ bol založený a vznikol ako nezávislá právnická osoba za účelom združovania fyzických osôb a právnických osôb, ktoré pôsobia v organizovanom judo na území Slovenskej republiky.
- 3.2. Poslaním SZJ je predovšetkým:

- a) vykonávať výlučnú pôsobnosť pre organizované judo na území Slovenskej republiky ako člen medzinárodných športových organizácií IJF a EJU za Slovenskú republiku,
  - b) organizovanie medzinárodných a celoštátnych súťaží dospelých a celoštátnych súťaží mládeže v judo,
  - c) zabezpečenie výberu a prípravy športovcov do športovej reprezentácie Slovenskej republiky (ďalej len „športová reprezentácia“) a ich účasti na medzinárodných súťažiach,
  - d) zabezpečenie starostlivosti o talentovaných športovcov,
  - e) podpora a rozvoj vrcholového športu a amatérskeho športu s osobitným dôrazom na šport detí a mládeže.
- 3.3. Napĺňaním poslania SZJ v spoločnosti sa sleduje verejný záujem a dosahujú sa ciele SZJ, ktoré sú späté s harmonickým rozvojom športu vo všeobecnosti a napĺňaním verejného záujmu v športe, ktorým sú podpora a rozvoj športu mládeže, zabezpečenie prípravy a účasti športovej reprezentácie na významných súťažiach, ochrana integrity športu a podpora zdravého spôsobu života obyvateľstva.
- 3.4. Poslanie a ciele SZJ sa dosahujú cestou plnenia plánu SZJ, ktorý obsahuje ciele a úlohy na vymedzený časový úsek rozdelené do základných oblastí, ktoré sa uskutočňujú najmä prostredníctvom hlavných činností SZJ a v súčinnosti s členmi SZJ.
- 3.5. Hlavné činnosti SZJ sú aktivity, ktoré SZJ vykonáva sústavne, samostatne, v mene, na účet a na zodpovednosť SZJ, ktoré nie sú podnikaním a nie sú vykonávané ani za účelom dosiahnutia zisku. Majetok, výnosy a príjmy vytvorené hlavnými činnosťami SZJ sa využívajú na napĺňanie poslania a cieľov SZJ a na úhradu výdavkov (nákladov) s nimi spojených.
- 3.6. Medzi hlavné činnosti SZJ patria najmä:
- a) zastupovať, chrániť a presadzovať záujmy judo vo vzťahu k orgánom verejnej správy, medzinárodným športovým organizáciám, ktorých je členom, ako aj vo vzťahu k iným športovým organizáciám,
  - b) reprezentovať záujmy hnutia judo v spoločnosti,
  - c) vystupovať v mene hnutia judo vo vzťahu k iným medzinárodným organizáciám v oblasti športu, iným národným športovým zväzom, národným športovým organizáciám, štátu, územnej samospráve a iným právnickým osobám a fyzickým osobám a zabezpečiť, aby záujmy SZJ a jeho členov boli v rámci činnosti týchto subjektov primerane brané na zreteľ,
  - d) určovať filozofiu a koncepciu činnosti SZJ v záujme rozvoja judo, ktorá sa bude premietiť do strategického plánovania v podobe plánov SZJ a rozpočtu SZJ,
  - e) viesť zoznam športových reprezentantov,
  - f) navrhovať športových reprezentantov na zaradenie do rezortných športových stredísk,
  - g) zabezpečovať starostlivosť o športových reprezentantov a metodicky riadiť a usmerňovať ich prípravu,
  - h) zabezpečovať prípravu a účasť športovej reprezentácie na významných súťažiach v judo,
  - i) zabezpečovať starostlivosť o talentovaných športovcov a metodicky riadiť a usmerňovať ich prípravu,
  - j) zaraďovať športovcov do verejného zoznamu talentovaných športovcov podľa výkonnostných kritérií určených predpisom SZJ,
  - k) organizovať a riadiť celoštátne súťaže a iné súťaže v judo alebo ich organizovaním a riadením poveriť inú športovú organizáciu,

- l) schvaľovať podmienky účasti členov SZJ a iných športových organizácií v súťaži SZJ a po splnení podmienok účasti v súťaži SZJ udeľovať členovi SZJ a inej športovej organizácii právo na účasť v súťaži SZJ (udelenie súťažnej licencie),
- m) určovať druhy športových odborníkov, ktorí pôsobia v organizovanom judo, vrátane odbornej spôsobilosti vyžadovanej na vykonávanie odbornej činnosti v športe, zabezpečovať ich odbornú prípravu a overovať ich odbornú spôsobilosť,
- n) uznávať odbornú kvalifikáciu športových odborníkov, ak sa na uznanie príslušnej odbornej kvalifikácie nevzťahuje osobitný predpis,
- o) organizovať a riadiť prípravu, činnosť a vzdelávanie športových odborníkov vrátane edičnej a publikačnej činnosti, najmä trénerov, lekárov, masérov, fyzioterapeutov, rozhodcov, delegátov, usporiadateľov, športových manažérov, športových právnikov a iných funkcionárov a pracovníkov Sekretariátu SZJ, vrátane prípadného vzdelávania podľa predpisov medzinárodných športových organizácií alebo iných medzinárodných organizácií,
- p) podporovať výstavbu športovej infraštruktúry,
- q) podieľať sa na založení, vzniku a činnosti obchodných spoločností s cieľom získania ďalších zdrojov financovania poslania a úloh SZJ, predovšetkým v súvislosti so športovou reprezentáciou a na účely výstavby a prevádzky športovej infraštruktúry, pričom zisk alebo podiel na zisku SZJ môže použiť len na účely stanovené Zákonom,
- r) viesť evidenciu zmlúv a dohôd podľa § 35, 39, 43, 47 a 48 Zákona a ich zmien,
- s) poskytovať súčinnosť Ministerstvu školstva, vedy, výskumu a športu SR a iným orgánom verejnej správy pri plnení úloh v oblasti športu,
- t) prijímať, implementovať a realizovať pravidlá Svetového antidopingového programu, opatrenia proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iné pravidlá a opatrenia proti negatívnym javom v športe, vyplývajúce z medzinárodných predpisov a rozhodnutí,
- u) realizovať a podporovať projekty a iné aktivity, ktorých cieľom je rozvoj slovenského vlastenectva, boj proti násiliu a neviazanosti divákov na športových podujatiach a boj proti rasizmu, xenofóbii a súvisiacej intolerancii v judo,
- v) vytvárať, priebežne aktualizovať systém predpisov SZJ a zabezpečovať jeho jednotné uplatňovanie v rámci organizovaného judo,
- w) koordinovať spoluprácu a podporovať jednotnosť, vecnú komunikáciu, synergiu a slušnosť medzi členmi SZJ, riešiť spory medzi nimi a byť členom SZJ nápomocný,
- x) oceňovať športovcov, ktorí dosiahli mimoriadne športové výsledky vo vrcholovom športe a osobnosti, ktoré sa zaslúžili o propagáciu a rozvoj judo.

#### ČLÁNOK 4

##### Princípy uplatňované v činnosti SZJ

- 4.1. V činnosti SZJ, jeho orgánov a členov sa uplatňujú princípy všeobecné a osobitné.
- 4.2. **Všeobecné princípy** sa uplatňujú vo všetkých činnostiach, ktoré sa uskutočňujú v rámci plnenia cieľov a úloh SZJ. Ide predovšetkým o tieto princípy:
  - a) **princíp čestnosti** - konanie v súlade s etickými princípmi, ktoré podporujú integritu športu a rovnosť príležitostí pre všetkých súťažiacich športovcov, zdôrazňujú úctu k človeku ako k osobnosti a hodnotu každého jednotlivca, ktorý sa zúčastňuje na športovom podujatí; princípy, ktoré sú v protiklade s koncepciou športového víťazstva za každú cenu,

- b) **princíp odbornosti** - pri obsadzovaní orgánov SZJ, postupoch alebo rozhodnutiach v rámci činnosti SZJ a jeho orgánov sa vždy prihliada na odbornú stránku veci, odborné vedomosti, schopnosti, zručnosti a skúsenosti dotknutej osoby, bez ohľadu na prípadné regionálne alebo skupinové záujmy alebo na regionálnu alebo skupinovú príslušnosť,
- c) **princíp slušnosti** - zúčastnené osoby sa správajú vzájomne úctivo a pri výkone činností zachovávajú zásady morálky,
- d) **rotačný princíp** - podľa ktorého dochádza k pravidelnej výmene, alebo striedaniu sa zástupcov pri výkone príslušných oprávnení v poradí určenom na základe rozhodnutia výkonného orgánu Zväzu,
- e) **princíp primeranosti** - všetky zúčastnené osoby sa snažia svojím konaním dosiahnuť stav alebo výsledok zodpovedajúci rozumnému usporiadaniu veci, ktorého cieľom je dosiahnutie rovnováhy dotknutých vzťahov, záujmov a hodnôt,
- f) **princíp efektívnosti/hospodárnosti** - pri každom rozhodnutí alebo postupe sa zvažuje efektivita možných riešení z hľadiska primeranosti vynaložených nákladov, energie a času k sledovanému, resp. dosiahnutému výsledku, a to nielen kvantitatívne, ale aj kvalitatívne,
- g) **princíp apolitickosti** - orgány SZJ a jeho členovia si v politických a náboženských záležitostiach zachovávajú neutrálny postoj,
- h) **princíp lojality** - všetky osoby s príslušnosťou k SZJ riešia veci a spory súvisiace s organizovaným judo prednostne vždy pred orgánmi SZJ, ktoré majú v pôsobnosti rozhodnúť v príslušnej veci, a to bez ďalšej negatívnej jednostrannej a účelovej medializácie veci,
- i) **princíp spravodlivého procesu** - proces riešenia sporov osôb s príslušnosťou k SZJ a disciplinárne konanie sa musí vykonávať pri dodržaní zákonnosti, nezávislosti a nestrannosti rozhodujúceho orgánu, rovnosti účastníkov konania a strán, prezumpcie nevinoty, práva na obhajobu, práva na právne zastúpenie, práva na informácie (nahliadnutie do spisu) a dodržiavanie lehôt.
- j) **Postup a rozhodnutie orgánu Zväzu alebo jeho člena, musí byť v súlade so všeobecnými princípmi aj vtedy, keď nie sú výslovne upravené predpismi Zväzu alebo jeho člena. Všeobecné princípy musia byť primerane zohľadnené aj vtedy, keď je výslovne stanovené použitie osobitného princípu.**

4.3. **Osobitnými princípmi sú tie princípy**, ktoré sa použijú iba vtedy, keď Stanovy, iné predpisy alebo rozhodnutia orgánov SZJ ich použitie výslovne predpokladajú alebo bolo ich použitie dohodnuté, pričom ide najmä o tieto princípy:

- a) **regionálny princíp** - pri obsadení orgánov SZJ, postupoch alebo rozhodnutiach v rámci činnosti SZJ a jeho orgánov sa povinne popri odbornom princípe zohľadňuje dodržanie regionálnych záujmov,
- b) **územný princíp** - jednotlivci alebo kluby/družstvá sa zúčastňujú na súťažiach riadených a organizovaných príslušnou regionálnou jednotkou SZJ podľa teritoriálnej príslušnosti mesta alebo obce, v ktorej sa nachádza domáce športovisko súťažiaceho družstva k príslušnej regionálnej jednotke SZJ, pričom sídlo jednotlivca alebo klubu/družstva je spravidla v tej istej obci/meste ako domáce športovisko klubu, okrem výnimiek priznaných predpismi SZJ.

## ČLÁNOK 5

### Vzťahy v SZJ

- 5.1. SZJ a jeho členovia, orgány a funkcionári SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ podporujú priateľské medziľudské vzťahy medzi klubmi, funkcionármi, športovými odborníkmi, športovcami, fanúšikmi a ďalšími osobami s príslušnosťou k SZJ v celom organizovanom športe judo, ako aj v športovom hnutí vo všeobecnosti.
- 5.2. SZJ a jeho členovia, orgány a funkcionári SZJ a jeho členov, sú povinní dodržiavať predpisy SZJ, predpisy medzinárodnej športovej organizácie IJF, EJU záväzného charakteru, pravidiel judo a rozhodnutia medzinárodnej športovej organizácie IJF, EJU, ako aj záväzné rozhodnutia medzinárodných aj vnútroštátnych orgánov na riešenie sporov a rešpektovať všeobecné princípy SZJ.
- 5.3. Každý člen SZJ je povinný osobitne dbať na dobré meno slovenského judo a zdržať sa akýchkoľvek konaní, ktoré by mohli judo a SZJ nespravodlivo poškodiť, najmä zdržať sa jednostrannej negatívnej medializácie vecí pred rozhodnutím orgánu SZJ príslušného na posúdenie a rozhodnutie vecí.
- 5.4. V podmienkach a štruktúrach SZJ, jeho členov a osôb s ich príslušnosťou sa nepripúšťa:
  - a) politická a náboženská agitácia,
  - b) akákoľvek diskriminácia, najmä z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, etnického alebo sociálneho pôvodu, jazyka, náboženstva alebo viery, politického alebo iného zmýšľania,
  - c) hanobenie národa, rasy alebo presvedčenia, alebo podnecovanie k národnostnej, rasovej alebo etnickej nenávisti,
  - d) útoky alebo vyhrážanie sa útokom akéhokoľvek druhu proti štátu, jeho orgánom, skupine osôb alebo osobe, alebo ich znevažovanie na základe ich národnostného, rasového alebo etnického pôvodu, pohlavia, jazyka, politického alebo náboženského presvedčenia alebo z iného odsúdeniahodného dôvodu.
- 5.5. Porušenie povinností uvedených v tomto článku, ako aj ostatných povinností vyplývajúcich z týchto Stanov, sú disciplinárnymi previneniami, ktoré je možné postihnúť v disciplinárnom konaní.

## DRUHÁ ČASŤ

### Normatívny systém SZJ

## ČLÁNOK 6

### Systém predpisov a iných interných aktov SZJ

- 6.1. Predpisom s najvyššou právnou silou v rámci systému predpisov SZJ sú Stanovy.
- 6.2. Orgány SZJ v rámci ich právomoci vymedzenej na základe Stanov vydávajú predpisy, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská, ktoré musia byť v súlade so Stanovami SZJ.
- 6.3. V rámci SZJ vydávajú príslušné orgány SZJ najmä tieto ďalšie predpisy SZJ, záväzné pre všetkých členov SZJ, ktorých činnosti sa týkajú:
  - a) **volebný poriadok** - schvaľuje Generálne zhromaždenie SZJ (ďalej len „GZ SZJ“); upravuje prípravu a priebeh volieb do volených orgánov SZJ a postavenie volebnej komisie ako ad hoc kreovaného orgánu pre každé voľby,
  - b) **rokovací poriadok GZ SZJ** - schvaľuje GZ SZJ; upravuje procesné pravidlá rokovania GZ SZJ,

- c) **rokovací poriadok výkonného výboru SZJ** - schvaľuje výkonný výbor SZJ (ďalej len „VV SZJ“); upravuje procesné pravidlá rokovania VV SZJ; môže byť súčasťou rokovacieho poriadku spoločného pre GZ SZJ a VV SZJ,
- d) **ostatné poriadky** - schvaľuje VV SZJ; upravujú najvýznamnejšie oblasti činnosti SZJ, (napr. Registračný poriadok, Disciplinárny poriadok, Prestupový poriadok, Súťažný poriadok a pod.)
- e) **štatúty** - schvaľuje VV SZJ; upravujú najmä pravidlá činnosti odborných komisií a ďalších orgánov SZJ v rámci pôsobnosti, ktorá im bola zverená,
- f) **smernice** - schvaľuje VV SZJ; upravujú pravidlá fungovania jednotlivých úsekov a oblastí v pôsobnosti VV SZJ a Sekretariátu SZJ,
- g) **organizačný pokyn** - vydáva Generálny sekretár a/alebo Predseda SZJ na úpravu organizácie práce a plnenia úloh Sekretariátom SZJ, ktoré sú v pôsobnosti Generálneho sekretára a/alebo Predsedu SZJ.

## ČLÁNOK 7

### Závaznosť predpisov SZJ a ich vzťah k iným aktom a predpisom

- 7.1. Stanovy a predpisy SZJ musia byť v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, ako aj s publikovanou ustálenou judikatúrou Európskeho súdu pre ľudské práva, Súdneho dvora EÚ, Ústavného súdu SR a Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.
- 7.2. Predpisy SZJ musia byť v súlade s tými ustanoveniami predpisov medzinárodných športových organizácií IJF a EUF, ktorých je SZJ členom, pri ktorých sa výslovne vyžaduje súlad predpisov SZJ. Výnimkou sú prípady, v ktorých by súlad s predpismi medzinárodnej športovej organizácie znamenal rozpor s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 7.3. V prípade zistenia nesúladu predpisov SZJ navzájom alebo v prípade zistenia ich nesúladu s právnym poriadkom, judikatúrou, predpismi medzinárodnej športovej organizácie záväzného charakteru, na podnet člena SZJ alebo orgánu SZJ, alebo aj bez takého podnetu, vypracuje Sekretariát SZJ alebo príslušné orgány SZJ návrh na zmenu príslušného predpisu SZJ, ktorý bude predložený na prerokovanie a schválenie príslušnému orgánu SZJ.

## ČLÁNOK 8

### Závaznosť rozhodnutí orgánov SZJ

- 8.1. Právoplatné rozhodnutie orgánu SZJ, ktoré je vydané v súlade s predpismi SZJ, je pre všetkých členov tohto orgánu, ako i pre všetkých členov SZJ, ktorým je určené, záväzné.
- 8.2. SZJ, člen SZJ a osoba s príslušnosťou k SZJ sú povinní rešpektovať rozhodnutia SZJ a jeho orgánov a SZJ a člen SZJ aj zabezpečiť ich dodržiavanie všetkými osobami s jeho príslušnosťou.
- 8.3. V prípadoch, ktoré neznesú odklad, sú rozhodnutia príslušných orgánov SZJ zo športového hľadiska záväzné a nemenné; dôvodom pre výnimku z tohto pravidla môže byť protiprávne konanie, ktorého charakter naplnil znaky závažného porušenia predpisov SZJ.
- 8.4. Predpisy SZJ určia, proti ktorým rozhodnutiam orgánov SZJ nie je prípustný opravný prostriedok.
- 8.5. Neplatnosti alebo zrušenia rozhodnutia alebo iného aktu orgánu SZJ sa je možné z dôvodu procesného pochybenia orgánu SZJ domáhať, iba ak by bol pri správnom procesnom postupe dosiahnutý iný výsledok.
- 8.6. Porušenie povinnosti člena SZJ alebo osoby s príslušnosťou k SZJ, ktorá vyplýva z rozhodnutia orgánu SZJ, je disciplinárnym previnením, ktoré je možné postihnúť v disciplinárnom konaní.

## ČLÁNOK 9

### Predpisy a rozhodnutia členov SZJ

- 9.1. Kluby a iné právnické osoby (združenia športovcov, športových odborníkov a pod.), ktoré sa chcú podieľať na činnosti v rámci SZJ, musia byť členmi SZJ.
- 9.2. Predpisy a rozhodnutia osôb uvedených v bode 9.1 musia byť v súlade s právnym poriadkom SR, predpismi SZJ a predpismi medzinárodnej športovej organizácie EJU a IJF.
- 9.3. Ak SZJ zistí zásadný nesúlad predpisu člena SZJ s predpismi SZJ, prípadne s predpismi medzinárodnej športovej organizácie IJF a EJU, uloží členovi SZJ povinnosť takýto nesúlad odstrániť. Dotknutý člen SZJ zosúladí obsah predpisu s predpismi SZJ na najbližšom zasadnutí orgánu člena SZJ, ktorý je oprávnený dotknutý predpis zmeniť, inak sa vec zásadného nesúladu predpisu člena SZJ predloží spolu so stanoviskom Kontrolóra SZJ na posúdenie GZ SZJ.
- 9.4. Nerešpektovanie požiadavky SZJ na odstránenie nesúladu predpisov podľa bodu 9.3 je disciplinárnym previnením, ktoré je možné postihnúť v disciplinárnom konaní.

## ČLÁNOK 10

### Disciplinárne konanie a riešenie sporov

- 10.1. Disciplinárne konanie vedie Disciplinárna a rozhodovacia komisia SZJ voči športovcovi, športovému odborníkovi, klubu alebo inej osobe, ktorá má členstvo alebo príslušnosť k SZJ, za porušenie pravidiel súťaže, predpisov SZJ alebo rozhodnutí SZJ (ďalej len „disciplinárne previnenie“), ktorého sa dopustili v čase, keď mali príslušnosť k SZJ.
- 10.2. Disciplinárne konanie rešpektuje princípy spravodlivého procesu. Pravidlá disciplinárneho konania upravuje Disciplinárny poriadok SZJ.
- 10.3. Disciplinárne previnenia, sankcie, ktoré je možné za disciplinárne previnenia uložiť a opatrenia, ktoré je možné v súvislosti s disciplinárnym previnením uložiť, upravuje Disciplinárny poriadok SZJ.
- 10.4. SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ sa zaväzujú spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú v rámci SZJ súvisiace s ich športovou činnosťou, najmä pri organizovaní, vykonávaní, riadení a správe športu, ovplyvňujúce súťaž a jej účastníkov, športovcov, športových odborníkov, funkcionárov a zamestnancov SZJ alebo jeho členov, riešiť prednostne pred orgánom SZJ na riešenie sporov – Disciplinárnou a rozhodovacou komisiou, a to pod hrozbou disciplinárnej sankcie v zmysle Disciplinárneho poriadku SZJ.
- 10.5. Ak GZ SZJ schváli právomoc a príslušnosť iného orgánu mimo SZJ na rozhodovanie vecí podľa bodu 10.1. alebo 10.4., SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ sa zaväzujú to rešpektovať a podriaďiť sa právomoci príslušného orgánu, a to pod hrozbou disciplinárnej sankcie v zmysle Disciplinárneho poriadku SZJ.
- 10.6. Na orgán mimo SZJ sa SZJ alebo osoba s príslušnosťou k SZJ môže obrátiť až po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov v konaní pred orgánom SZJ na riešenie sporov - Disciplinárnou a rozhodovacou komisiou.
- 10.7. SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ uznávajú právomoc a príslušnosť Športového arbitrážneho súdu CAS v Lausanne ako najvyššieho nezávislého a nestranného orgánu pre rozhodovanie sporov s medzinárodným prvkom.

- 10.8. SZJ a osoby s príslušnosťou k SZJ zabezpečia rešpektovanie a dodržiavanie konečných rozhodnutí všetkých orgánov podľa tohto článku osobami s ich príslušnosťou, ktorých sa tieto rozhodnutia týkajú, a to minimálne pod hrozbou disciplinárnej sankcie.

### TRETIA ČASŤ

#### Členstvo v SZJ

#### ČLÁNOK 11

##### Členská základňa

- 11.1. Členstvo v SZJ je dobrovoľné. Členstvo môže byť riadne, individuálne a čestné.
- 11.2. Riadnym členom SZJ sa môže stať právnická osoba, ktorá:
- a) vykonáva športovú činnosť v judo, a to pod označením klub, oddiel alebo telovýchovná jednota (ďalej len „Klub“), ktorý sa po prijatí zaväzuje zúčastňovať organizovaných podujatí SZJ.
  - b) sa zúčastňuje alebo sa mieni zúčastňovať podujatí organizovaných SZJ alebo členom SZJ,
  - c) má uhradený členský príspevok za príslušný kalendárny rok.
- 11.3. Individuálnym členom SZJ je každá fyzická osoba, ktorá je registrovaná v Klube, ktorý je riadnym členom SZJ. Príslušnosť ku SZJ sa preukazuje registráciou v Klube.
- 11.4. Čestným členom SZJ môžu byť fyzické osoby a právnické osoby, ktoré sa významným spôsobom zaslúžili o rozvoj judo na Slovensku.
- 11.5. Členstvo v SZJ je vyjadrením podpory, lojality a stotožnenia sa člena SZJ s poslaním, cieľmi a úlohami, ako aj s pravidlami fungovania SZJ ako občianskeho združenia, ktoré zastrešuje organizované judo na území Slovenskej republiky.
- 11.6. Členstvom v SZJ člen SZJ prejavuje súhlas a vôľu podriaďiť sa platným pravidlám hnutia judo, ktoré sú vyjadrené v predpisoch SZJ, medzinárodnej športovej organizácie IJF a EJU, ako aj rozhodnutiam ich orgánov vydaných v súlade s nimi.

#### ČLÁNOK 12

##### Vznik a zánik členstva

- 12.1 Členstvo vzniká:
- a) fyzickej osobe vzniká individuálne členstvo v SZJ na základe prihlášky do Klubu, ktorý je riadnym členom SZJ,
  - b) fyzickej osobe alebo právnickej osobe vzniká čestné členstvo v SZJ na základe rozhodnutia GZ SZJ, a to na základe návrhu riadneho člena SZJ alebo VV SZJ,
  - c) Klubom vzniká riadne členstvo na základe žiadosti doručenej SZJ, dňom rozhodnutia o schválení registrácie VV SZJ a zaplatením členského poplatku.
- 12.2. Podrobné náležitosti vzniku členstva upravuje Registračný poriadok SZJ.
- 12.3. Riadne členstvo právnickej osoby, individuálne členstvo fyzickej osoby a čestné členstvo fyzickej alebo právnickej osoby v SZJ zaniká:
- a) zánikom SZJ,
  - b) smrťou fyzickej osoby alebo rozhodnutím súdu, ktorým vyhlásil osobu za mŕtvu,
  - c) zánikom právnickej osoby,
  - d) vystúpením alebo ukončením činnosti člena, na základe oznámenia člena dňom doručenia SZJ,
  - e) vystúpením fyzickej osoby s individuálnym členstvom z Klubu,



- e) výnimočne vylúčením, a to dňom rozhodnutia GZ SZJ o vylúčení, z dôvodov podľa čl. 13 týchto Stanov.
- 12.4. Zánik členstva má za následok zánik všetkých práv, ktoré sa spájajú s členstvom v SZJ.
- 12.5. Zánik členstva nezavahuje člena jeho finančných záväzkov voči SZJ a jeho členom.
- 12.6. Uhradený členský príspevok sa v prípade zániku členstva nevracia.
- 12.7. Člen, ktorému zaniklo členstvo vystúpením, ukončením činnosti alebo vylúčením, sa môže stať opätovne členom najskôr po uplynutí jedného kalendárneho roku od zániku členstva.
- 12.8. Člen, ktorý chce vystúpiť zo SZJ, je povinný v záujme zachovania integrity súťaží informovať o tom písomne najmenej dva mesiace vopred SZJ.
- 12.9. Povinnosťou vystupujúceho člena je dokončiť súťaž prebiehajúceho súťažného ročníka. Ak to nie je možné, VV SZJ v súčinnosti s orgánmi riadiacimi súťažou, ktoré sú dotknuté vystúpením člena zo SZJ, rozhodne o ďalšom postupe a vysporiadaní vzájomných vzťahov.

### ČLÁNOK 13

#### Vylúčenie zo SZJ

- 13.1. Člen SZJ môže byť vylúčený zo SZJ, ak závažne poruší predpisy SZJ, predpisy medzinárodnej športovej organizácie IJF a EJU, ako aj rozhodnutia ich orgánov či iných orgánov, ktorých právomoci sa v súlade s týmito Stanovami podriadiť, či predpisy Svetového antidopingového programu, alebo ak prestane spĺňať podmienky členstva.
- 13.2. Za závažné porušenie sa považuje najmä:
- každé porušenie pravidiel Svetového antidopingového programu,
  - manipulácia priebehu a výsledkov súťaží,
  - aktívna účasť na násilí a neviazanosti divákov v súvislosti s verejným športovým podujatím,
  - korupcia alebo športová korupcia, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SZJ,
  - iná trestná činnosť povahy zločinu, ktorej sa dopustil člen, štatutárny orgán alebo iný funkcionár člena, alebo iná osoba v prospech člena SZJ,
  - dlhodobé alebo opakované porušenie povinnosti člena SZJ stanovenej predpismi SZJ alebo rozhodnutím príslušného orgánu SZJ, ktoré vážne ohrozuje, alebo môže vážne ohroziť princípy a vzťahy v SZJ, alebo autoritu normatívneho systému SZJ, alebo rozhodovacej činnosti orgánov SZJ,
  - neuhradenie členského príspevku napriek opakovanej písomnej výzve.
- 13.3. O vylúčení riadneho člena SZJ zo SZJ rozhoduje GZ SZJ. Závažné porušenie Stanov podľa predchádzajúceho bodu sa považuje za každých okolností aj za závažné disciplinárne previnenie.
- 13.4. O vylúčení individuálneho člena SZJ alebo čestného člena SZJ zo SZJ môže rozhodnúť aj Disciplinárna a rozhodovacia komisia SZJ na základe závažného disciplinárneho previnenia takéhoto člena. Rozhodnutie o vylúčení musí následne schváliť GZ SZJ, inak stratí platnosť. Voči rozhodnutiu o vylúčení je možné sa odvolať ku GZ SZJ. Odvolanie má odkladný účinok.

### ČLÁNOK 14

#### Práva a povinnosti členov SZJ

- 14.1. Riadni členovia SZJ majú právo najmä:

- a) zúčastňovať sa činnosti SZJ,
- b) zúčastňovať sa na podujatiach organizovaných SZJ,
- c) zúčastňovať sa prostredníctvom svojich delegátov na zasadnutí GZ SZJ,
- d) navrhovať svojich zástupcov do orgánov SZJ,
- e) predkladať návrhy, vyslovovať svoje názory, požadovať informácie o činnosti a hospodárení SZJ,
- f) upozorňovať na chyby a nedostatky v práci SZJ,
- g) podieľať sa pomernou časťou na finančných prostriedkoch, ktoré sú určené v rozpočte SZJ na činnosť členov v rozsahu schválenom VV SZJ.

14.2. Riadni členovia SZJ majú najmä tieto povinnosti:

- a) dodržiavať Stanovy, ostatné vnútorné predpisy SZJ a rozhodnutia orgánov SZJ a iných orgánov, ktorým sa podľa týchto Stanov podriadili; predpisy medzinárodnej športovej organizácie IJF a EJU ako aj rozhodnutia ich orgánov,
- b) včas a v stanovenej výške platiť členské príspevky,
- c) dbať o dobré meno a všestranný rozvoj judo,
- d) chrániť symboly SZJ,
- e) do 6 mesiacov od začiatku účinnosti týchto Stanov SZJ upraviť svoje stanovy a všetky vnútorné predpisy tak, aby neodporovali ustanoveniam týchto Stanov, ani iným predpisom SZJ,
- f) dodržiavať zásady lojality, čestnosti a športového správania, fair play, pravidiel judo, pravidiel Svetového antidopingového programu, opatrenia proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iné pravidlá a opatrenia proti negatívnym javom v športe, vyplývajúce z medzinárodných predpisov a rozhodnutí,
- g) zúčastňovať sa zasadnutí GZ SZJ.

14.3. Porušenie vyššie uvedených povinností zo strany člena SZJ je disciplinárnym previnením, ktoré je možné postihnúť v disciplinárnom konaní.

## ŠTVRTÁ ČASŤ

### Orgány SZJ

#### ČLÁNOK 15

#### Štruktúra orgánov SZJ a všeobecné ustanovenia

15.1. Orgánmi SZJ sú:

- a) Generálne zhromaždenie SZJ ako najvyšší orgán SZJ,
- b) Výkonný výbor SZJ ako výkonný orgán SZJ,
- c) Predseda SZJ, ako štatutár a súčasť výkonného orgánu SZJ,
- d) Podpredseda SZJ ako druhý štatutár a súčasť výkonného orgánu SZJ,
- e) Kontrolné orgány:
  - i) Kontrolór SZJ,
  - ii) Kontrolno-revízna komisia SZJ,
- f) Administratívne orgány SZJ:
  - i) Sekretariát SZJ,
  - ii) Generálny sekretár SZJ,
- g) Odborné komisie SZJ.

- 15.2. Ak uplynie volebné obdobie VV SZJ a/alebo Kontrolno-revíznej komisie SZJ (ďalej len „KRK SZJ“) a GZ SZJ sa nepodarí zvoliť do skončenia volebného obdobia nový VV SZJ alebo novú KRK SZJ, v takom prípade VV SZJ a KRK SZJ vykonávajú svoju činnosť až do zvolenia nového VV SZJ a novej KRK SZJ.
- 15.3. Mandát člena VV SZJ, Predsedu SZJ a Podpredsedu SZJ, ktorý sa vzdal mandátu, zaniká dňom doručenia písomného vyhlásenia do sídla SZJ o vzdaní sa mandátu. Mandát člena VV SZJ, Predsedu SZJ a Podpredsedu SZJ, ktorý zomrel, zaniká dňom jeho smrti. Mandát člena VV SZJ, Predsedu SZJ a Podpredsedu SZJ, ktorý bol vyhlásený za mŕtveho, zaniká dňom nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho vyhlásení za mŕtveho. Mandát člena VV SZJ a Predsedu SZJ, ktorý bol odvolaný na GZ SZJ, zaniká dňom jeho odvolania. Mandát Podpredsedu SZJ, ktorý bol odvolaný na VV SZJ, zaniká dňom jeho odvolania.
- 15.4. Ak zanikne výkon funkcie člena voleného orgánu SZJ iného než je Predseda SZJ pred uplynutím jeho funkčného obdobia, môže VV SZJ na návrh Predsedu alebo iného člena VV SZJ poveriť inú osobu výkonom funkcie namiesto dotknutého člena orgánu do najbližšieho zasadnutia orgánu, ktorý je oprávnený voliť člena tohto orgánu. Na najbližšom zasadnutí zvolí príslušný orgán SZJ nového člena orgánu SZJ, vždy len na zostávajúcu časť funkčného obdobia, ak tieto Stanovy neupravujú inak. Ak na tomto zasadnutí nebude zvolený nový člen orgánu SZJ, pokračuje poverená osoba vo výkone funkcie až do zvolenia nového člena orgánu SZJ.
- 15.5. V prípade zániku mandátu Predsedu SZJ je VV SZJ povinný zvolať zasadnutie GZ SZJ tak, aby sa konalo najneskôr do 60 dní odo dňa zániku mandátu Predsedu SZJ. V záujme zabezpečenia efektívnej výmeny vedenia SZJ a kontinuity procesov riadenia činností SZJ sa stanovuje, že mandát členov VV SZJ, resp. ich dočasných náhradníkov, končí zvolením nového Predsedu SZJ. Uvedené platí obdobne aj pre predsedov a členov volených orgánov a komisií SZJ.
- 15.6. Ak má podľa týchto Stanov vykonať úkon alebo prijať rozhodnutie, orgán, ktorý nie je obsadený alebo nemá svojho povereného náhradníka, vo veciach, ktoré neznesú odklad, je oprávnený konať Predseda SZJ alebo Generálny sekretár SZJ, ktorý súčasne iniciuje potrebné kroky k obsadeniu tohto orgánu. Ak je potrebné vykonať voľby na GZ SZJ, všetky potrebné úkony vykoná Predseda SZJ alebo Generálny sekretár SZJ v súčinnosti s volebnou komisiou.

## ČLÁNOK 16

### Generálne zhromaždenie SZJ

- 16.1. GZ SZJ je najvyšším orgánom SZJ.
- 16.2. GZ SZJ zvoláva VV SZJ, a to raz ročne, spravidla v prvom polroku kalendárneho roku. VV SZJ je povinný oznámiť členom SZJ termín GZ SZJ najneskôr 1 mesiac pred jeho konaním.
- 16.3. Mimoriadne GZ SZJ je VV SZJ povinný zvolať do 60 dní v prípade, ak o jeho zvolenie písomne požiada nadpolovičná väčšina riadnych členov SZJ registrovaných k 31. 12. predchádzajúceho roka alebo Kontrolór SZJ. Mimoriadne GZ SZJ sa spravuje primerane ustanoveniami o GZ SZJ.
- 16.4. GZ SZJ má nasledovné právomoci, ktoré vykonáva nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných oprávnených delegátov:
- schvaľuje zapisovateľa GZ SZJ, volí 3 členov Mandátovej komisie GZ SZJ, volí 3 členov Návrhovej komisie GZ SZJ a volí 3 členov Volebnej komisie GZ SZJ; v prípade potreby môže rozhodnúť o zlúčení komisií,
  - rozhoduje o zmene názvu SZJ,

- c) rozhoduje o zmene sídla SZJ,
  - d) rozhoduje o vstupe a ukončení členstva SZJ v IJF, EJU a SOŠV a v ďalších organizáciách a združeníach,
  - e) volí Predsedu SZJ, volí a odvoláva členov VV SZJ, Kontrolóra SZJ, členov Kontrolno-revíznej komisie SZJ, predsedu a členov Disciplinárnej a rozhodovacej komisie, členov Volebnej komisie SZJ,
  - e) volí a odvoláva Predsedu SZJ, Podpredsedu pre ekonomiku, Podpredsedu pre reprezentáciu, volí a odvoláva členov VV SZJ, ktorými sú: predseda športovo-technickej komisie, predseda rozhodcovskej komisie, predseda trénersko metodickej komisie, predseda marketingovej komisie, Kontrolóra SZJ, členov Kontrolno-revíznej komisie SZJ, predsedu a členov Disciplinárnej a rozhodovacej komisie, členov Volebnej komisie SZJ,
  - f) schvaľuje rozpočet a správy o hospodárení SZJ,
  - g) schvaľuje čestných členov SZJ na základe návrhu členov SZJ alebo VV SZJ,
  - h) prijíma Rokovací poriadok GZ SZJ a Volebný poriadok GZ SZJ,
  - i) rozhoduje o podobe symbolov SZJ,
  - j) rozhoduje o súlade vnútorných predpisov SZJ a rozhodnutí VV SZJ s týmito Stanovami,
  - k) vykonáva právomoc zmierovacieho orgánu a v stanovených prípadoch odvolacieho orgánu v rámci SZJ,
  - l) určuje likvidátora a spôsob rozdelenia likvidačného zostatku v prípade zrušenia SZJ.
- 16.5. GZ SZJ schvaľuje rozhodnutia kvalifikovanou dvojtretinovou väčšinou hlasov prítomných delegátov, ak ide o:
- a) schvaľovanie Stanov a ich zmien,
  - b) schvaľovanie reorganizácie súťaží riadených SZJ,
  - c) schvaľovanie uzatvárania zmluvných vzťahov, ak hodnota plnenia zo zmluvy je vyššia ako 70.000 €,
  - d) schvaľovanie vytvorenia obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom,
  - e) schvaľovanie prevodu obchodného podielu alebo akcií v obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom,
- 16.6. GZ SZJ rozhoduje kvalifikovanou dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých oprávnených delegátov:
- a) o zrušení SZJ
  - b) o odvolaní Predsedu SZJ.
- 16.7. GZ SZJ sa zúčastňujú:
- a) Predseda SZJ a členovia VV SZJ,
  - b) Kontrolór SZJ a členovia Kontrolno revíznej komisie SZJ,
  - c) Predseda a členovia Disciplinárnej a rozhodovacej komisie
  - d) Generálny sekretár SZJ,
  - e) delegáti členov SZJ,
  - f) čestní členovia,
  - g) pozvaní hostia,
  - h) predsedovia odborných komisií, ktorí nie sú členmi VV SZJ alebo delegátmi členov SZJ,
  - i) reprezentační tréneri všetkých vekových kategórií,

- j) zástupca športovcov, ktorého nominovala hráčska asociácia alebo najmenej 50 športovcov.

16.8. Na GZ SZJ sú oprávnení zúčastniť sa zástupcovia riadnych kolektívnych členov - klubov, oddielov a zástupca športovcov, ktorí boli zvolení riadnymi členmi, športovcami s hlasovacím právom podľa kľúča uvedeného v odseku 16.9., ktorý je v súlade s § 19, odsek 3, písmeno a) Zákona o športe 440/2015 Z.z.

16.9. Na GZ SZJ zastupujú riadnych členov a športovcov delegáti s hlasovacím právom podľa nasledujúceho kľúča:

- a) riadnych členov SZJ, ak Klub riadny člen v predchádzajúcom kalendárnom roku preukázal svoju členskú základňu 20 aktívnych športov. Aktívnym športovcom je športovec, ktorý sa v poslednom roku zúčastnil najmenej na troch súťažiach organizovaných športovou organizáciou, za ktorú je registrovaný v zdrojovej evidencii; za účasť na súťaži sa nepovažuje účasť na súťaži športu pre všetkých. ~~odoberám aspoň dvadsiatich licenčných známk~~, zastupuje delegát s jedným hlasom; pri ~~odbere základni~~ aspoň sto licenčných známk aktívnych športovcov, každý takýto Klub zastupuje ďalší delegát s jedným hlasom,
- b) riadnych členov SZJ, ak Klub v predchádzajúcom kalendárnom roku mal družstvo súťažiace v 2. celoštátnej lige, ktorú aj riadne ukončilo, zastupuje delegát s jedným hlasom,
- c) riadnych členov SZJ, ak Klub v predchádzajúcom kalendárnom roku mal družstvo súťažiace v I. celoštátnej lige, ktorú aj riadne ukončilo, zastupujú dvaja delegáti, každý s jedným hlasom,
- d) riadnych členov SZJ, ak Klub v predchádzajúcom kalendárnom roku mal družstvo súťažiace v medzinárodnej lige spoluorganizovanej a riadenej SZJ, ktorú aj riadne ukončilo, zastupujú traja delegáti, každý s jedným hlasom,
- e) riadnych členov SZJ, ak Klub v predchádzajúcom kalendárnom roku mal družstvo v súťaži riadenej EJU, alebo IJF, zastupujú štyria delegáti, každý s jedným hlasom,
- f) riadnych členov SZJ, ak Klub v predchádzajúcom kalendárnom roku mal družstvo súťažiace v niektorej z vekových kategórií, kde nie sú družstvá delené na 1. a 2. ligu, zastupuje delegát s jedným hlasom,
- g) najmenej 50 aktívnych športovcov vo veku od 15 rokov, alebo asociáciu športovcov zastupuje zvolený delegát s jedným hlasom.

16.10. Členovia SZJ, ktorí majú právo účasti na GZ SZJ, sú povinní oznámiť VV SZJ najneskôr 7 dní pred GZ SZJ zoznam poverených delegátov a priložiť ich písomné poverenia. V prípade, ak sa nemôže poverený delegát zúčastniť GZ SZJ z dôvodu mimoriadnych okolností, môže člen SZJ poveriť iného delegáta, najneskôr však do ukončenia prezentácie GZ SZJ.

16.11. Hlasovacie právo na GZ SZJ majú zúčastnené osoby podľa bodu 16.8 týchto Stanov. Delegáti musia byť plnoleté fyzické osoby s plnou spôsobilosťou na právne úkony. Právo delegáta zúčastňovať sa a hlasovať na GZ SZJ je neprenosné. Mandátová komisia overuje a sčítava počet zúčastnených osôb na GZ SZJ, overuje, sčítava a vyhodnocuje platnosť mandátov.

16.12. GZ SZJ je uznášaniaschopné, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých oprávnených delegátov s hlasmi rozhodujúcimi. V prípade, že nadpolovičná väčšina nie je prítomná, pokračuje sa až po bod programu, v ktorom sa hlasuje. GZ SZJ sa preruší najmenej na 60 minút. Po uplynutí čakacej doby je GZ SZJ uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina tých delegátov, ktorí sa prezentovali na začiatku zasadnutia GZ SZJ .

Predmetom zasadnutia v takomto prípade je iba program uvedený v pozvánke na toto zasadnutie GZ SZJ. Pre prípad, že v priebehu rokovania GZ SZJ nie je GZ SZJ uznášaniaschopné a nie je prítomná ani nadpolovičná väčšina oprávnených prezentovaných delegátov, má Predseda povinnosť ukončiť GZ SZJ. VV SZJ je následne povinný bez zbytočného odkladu zvolať mimoriadne GZ SZJ v termíne určenom VV SZJ.

- 16.13. GZ SZJ rozhoduje tajným alebo verejným hlasovaním. Rozhodnutie GZ SZJ má formu uznesenia. Na prijatie uznesenia sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných delegátov, s výnimkou hlasovaní v zmysle bodu 16.5 a 16.6 Stanov. Návrhová komisia predkladá znenie uznesenia na prijatie a schválenie GZ SZJ. Volebná komisia sčítava hlasy a overuje platnosť hlasovania o uzneseniach GZ SZJ.
- 16.14. Program riadneho GZ SZJ musí obsahovať aspoň nasledujúce body:
- a) konštatovanie účasti delegátov a naplnenia podmienok pre zvolanie GZ SZJ a podmienok uznášaniaschopnosti,
  - b) rozhodnutie o návrhoch na zmenu alebo doplnenie navrhovaného programu,
  - c) schválenie programu,
  - d) voľba orgánov a pracovných komisií, ak majú byť zvolené,
  - e) správa o činnosti SZJ za obdobie od predchádzajúceho GZ SZJ,
  - f) rozpočet SZJ,
  - g) správa o hospodárení SZJ a obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom a schválenie účtovnej závierky SZJ,
  - h) výročná správa SZJ a výročná správa obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej je SZJ spoločníkom alebo akcionárom,
  - i) správa o činnosti SZJ,
  - j) výročná správa Kontrolóra,
  - k) správa audítora k účtovnej závierke, ak sa správa vyhotovuje,
  - l) schválenie uznesení; uznesenia je možné schvaľovať priebežne po každom bode programu rokovania GZ SZJ.
- 16.15. GZ SZJ vedie predseda GZ SZJ alebo ním poverená osoba.
- 16.16. Rokovací poriadok GZ SZJ a Volebný poriadok GZ SZJ upraví bližšie všetky postupy v súlade s týmito Stanovami, ktorými je GZ SZJ viazané.

## ČLÁNOK 17

### Výkonný výbor SZJ

- 17.1. VV SZJ je výkonným orgánom SZJ, ktorý riadi činnosť SZJ v období medzi GZ SZJ, pokiaľ ustanoveniami týchto Stanov nie je rozhodovanie o určitých otázkach vyhradené iným orgánom SZJ. VV SZJ za svoju činnosť zodpovedá GZ SZJ.
- 17.2. ~~VV SZJ má 12 členov, ktorí sú volení GZ SZJ. Členmi VV SZJ sú Predseda, Podpredseda, 6 ďalších členov VV SZJ a 4 zástupcovia regiónov.~~  
VV SZJ má 15 členov, ktorí sú volení GZ SZJ.
- 17.2. a) Predseda,
- b) Podpredseda pre ekonomiku,
  - c) Podpredseda pre reprezentáciu,
  - d) Predseda športovo-technickej komisie,
  - e) Predseda rozhodcovskej komisie,

f) Predseda trénersko metodickej komisie,

g) Predseda marketingovej komisie

h) 8 zástupcov krajských zväzov.

Predseda a členov výkonného výboru podľa odseku 17.2. písm. a) až g) volia všetci delegáti s právom hlasovať.

Pri voľbe ôsmich členov výkonného výboru za krajské zväzy musí byť dodržaný oficiálny princíp územného členenia. Pre dodržanie krajského princípu je rozhodujúce, aby bol kandidát navrhnutý konferenciou krajského zväzu, ktorý má vo výkonnom výbore zastupovať.

VV SZJ je volený na obdobie 4 rokov. Toto ustanovenie neplatí pokiaľ ide o doplňujúce voľby. Volebné obdobie VV SZJ začína plynúť dňom zvolenia na GZ SZJ a končí uplynutím 4 rokov odo dňa zvolenia.

17.3. Pri obsadení pozícií členov výkonného výboru podľa článku 17 ods. 2 písmeno a) až g) sa vyžaduje, aby bol aspoň jeden člen výkonného výboru ženského pohlavia. Ak nie je pri voľbe poslednej pozície vo výkonnom výbore aspoň jeden člen výkonného výboru ženského pohlavia, voľba sa neuskutoční a volebná komisia vyhlási do 48 hodín doplňujúce voľby na neobsadenú funkciu a určí termín ich konania.

17.4. Mandát člena VV SZJ, Predseda SZJ a Podpredseda Podpredsedov SZJ vzniká jeho zvolením. Mandát člena VV SZJ, Predseda SZJ a Podpredseda Podpredsedov SZJ zaniká :

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa funkcie,
- e) odvolaním z funkcie oprávneným orgánom; Predseda SZJ môže odvolať GZ SZJ kvalifikovanou dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých oprávnených delegátov,
- d) právoplatným rozhodnutím súdu o obmedzení spôsobilosti na právne úkony, právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie alebo činnosťou v SZJ,
- e) právoplatným odsúdením za korupciu (prijímanie úplatku, podplácanie, nepriama korupcia) alebo za zločin, aj keď neboli spáchané v súvislosti s výkonom funkcie alebo činnosťou v SZJ,
- f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
- d) právnym zánikom SZJ.

17.5. Zánikom mandátu predsedu SZJ alebo člena VV SZJ z dôvodu vzdania sa mandátu, smrti alebo vyhlásenia za mŕtveho môže VV SZJ rozhodnutím dočasne kooptovať na miesto predsedu SZJ, alebo člena VV SZJ iného člena SZJ, ktorý vykonáva mandát člena VV SZJ do najbližšieho GZ SZJ. Zánikom mandátu predsedu SZJ z dôvodu vzdania sa mandátu, smrti alebo vyhlásenia za mŕtveho je VV SZJ povinný zvolať GZ SZJ najneskôr do 60 dní odo dňa zániku mandátu za účelom voľby predsedu SZJ

17.6. VV SZJ je medzi zasadnutiami GZ SZJ oprávnený konať a rozhodovať o všetkých veciach, ktoré nie sú výslovne vyhradené GZ SZJ, a to najmä:

- a) plniť uznesenia GZ SZJ,
- b) zabezpečovať medzinárodné vzťahy SZJ a agendu SZJ s tým súvisiacu,
- c) zabezpečovať prostredníctvom Generálneho sekretára vedenie účtovníctva a plnenie daňových a ostatných povinností podľa právnych predpisov SR,
- d) zostavovať rozpočet SZJ a správu o hospodárení SZJ a predkladať ich GZ SZJ na schválenie,

- e) zabezpečovať dodržiavanie povinností vyplývajúcich SZJ z členstva v MOV, SOŠV, IFJ, EJU, resp. ich rozhodnutí a vnútorných právnych predpisov,
- f) vyhlasovať výberové konania na personálne obsadenie Sekretariátu a pozícií reprezentačných trénerov a menovať vybraných kandidátov do funkcií,
- g) hodnotiť činnosť členov VV SZJ, hodnotiť činnosti reprezentačných trénerov, hodnotiť prácu športovcov a ďalších osôb, ktoré plnia úlohy v súvislosti s plánmi a cieľmi SZJ,
- h) vytvárať podľa potreby odborné komisie, menovať členov odborných komisií a hodnotiť ich činnosť,
- i) ustanovovať audítora, ak má SZJ takú povinnosť; vyhodnocovať čerpanie ročného rozpočtu SZJ, rozhodovať o príp. presunoch finančných prostriedkov a ich rozdeľovaní,
- j) vydávať rozhodnutia a vnútorné predpisy s teritoriálnou pôsobnosťou na celé územie Slovenskej republiky, záväznú pre všetkých členov SZJ:
  - i) ktoré upravujú vzájomné vzťahy orgánov SZJ a členov SZJ,
  - ii) v oblasti hospodárstva a ekonomiky, športovo-technických otázok, dodržiavania disciplíny, etiky a morálky,
- k) rozhodovať o schválení riadneho členstva v SZJ, predkladať GZ SZJ návrhy kandidátov na čestné členstvo,
- l) kontrolovať podmienky členstva v SZJ a navrhovať GZ SZJ zánik členstva vylúčením subjektu, ktorý si neplní povinnosti podľa Stanov;
- m) rokovať a zastupovať SZJ pred MOV, SOŠV, IFJ a EJU a ich orgánmi, pred orgánmi štátnej správy (verejnej moci) a orgánmi územnej alebo záujmovej samosprávy,
- n) vykladať text Stanov a ich dodatkov, rozhodnutí a vnútorných predpisov,
- o) schvaľovať Rokovací poriadok VV SZJ, ak sa VV SZJ nespravuje Rokovacím poriadkom prijatým na GZ SZJ,
- p) prijímať predpisy, ktorých vydávanie je týmito Stanovami zverené VV SZJ,
- r) rozhodovať o všetkých otázkach a veciach, ktoré sú mu delegované GZ SZJ alebo o veciach, ktoré si nevyhradilo na rozhodovanie GZ SZJ, alebo ktoré GZ SZJ nevyhradilo na rozhodovanie inému orgánu SZJ, resp. rozhodovať o ďalších otázkach uvedených v týchto Stanovách.

- 17.7. VV SZJ sa schádza podľa potreby, spravidla raz za štvrtrok. **Zasadnutie** zvoláva a riadi Predseda SZJ, alebo jeden z **podpredsedov** Podpredseda SZJ. ~~alebo Predsedom SZJ poverený člen VV SZJ.~~
- 17.8. Predseda SZJ, ~~Podpredseda~~ **Podpredsedovia** SZJ, ani členovia VV SZJ nemajú hlasovacie právo na GZ SZJ len z titulu svojej funkcie vo VV SZJ. Na GZ SZJ však môžu hlasovať, ak sú delegovanými zástupcami riadnych členov s príslušnosťou k SZJ.
- 17.9. Zasadnutie VV SZJ je uznášaniaschopné, ak je prítomná **nadpolovičná väčšina** všetkých jeho aktuálnych **príslušníkov členov**. VV SZJ rozhoduje formou uznesenia. ~~Na prijatie uznesenia VV SZJ je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných~~ **Na prijatie uznesenia VV SZJ je potrebný hlas najmenej 7 príslušníkov členov** VV SZJ. **Materiály na rokovanie VV SZJ musia byť zaslané minimálne 7 dní vopred všetkým členom VV SZJ. Rokovanie VV SZJ sa riadi vypracovaným rokovacím poriadkom tohto orgánu, pričom sa kladie zvlášť dôraz na súlad tohto dokumentu so Zákonom o športe 440/2015 Z.z. a týchto stanov.** V prípade rovnosti



hlasov má rozhodujúci hlas Predseda SZJ, alebo iný predsedajúci zasadnutiu. O každom rokovaní a o prijatých uzneseniach je potrebné vyhotoviť písomný a zvukový zápis.

- 17.10. Na každé zasadnutie VV SZJ sú pozvaní Generálny sekretár a Kontrolór a príp. aj členovia Disciplinárnej a rozhodovacej komisie a odborných komisií SZJ, ktorí nie sú členmi VV SZJ. Títo prizvaní funkcionári nemajú právo hlasovať, majú však právo podávať návrhy a vyjadrovať sa k prejednávaným záležitostiam.

## Článok 18

### Predsedníctvo

18.1. Predsedníctvo zväzu - je operatívny orgán pre zabezpečenie činnosti medzi zasadaniami výkonného výboru, ktoré nie sú vyhradené VV. Zasadá spravidla 1x mesačne a riadi sa plánom činnosti, ktorý mu schváli

18.2. Zasadnutie P SZJ je uznášaniaschopné, ak je prítomných minimálne 5 členov všetkých jeho aktuálnych členov P SZJ rozhoduje formou uznesenia. Na prijatie uznesenia P SZJ sú potrebné minimálne 4 hlasy prítomných členov P SZJ.

18.3. V prípade rovnosti hlasov má rozhodujúci hlas Predseda SZJ, alebo iný predsedajúci zasadnutiu. O každom rokovaní a o prijatých uzneseniach je potrebné vyhotoviť zápis.

Materiály na rokovanie P SZJ musia byť zaslané minimálne 7 dní vopred všetkým členom P SZJ

18.4. Predsedníctvo tvorí:

- Predseda SZJ

- Podpredseda pre ekonomiku

- Podpredseda pre reprezentáciu

- Predseda trénersko-metodickej komisie

- Predseda športovo-technickej komisie

- Predseda rozhodcovskej komisie

- Predseda marketingovej komisie

## ČLÁNOK 18

### Predseda SZJ

Predseda SZJ volí GZ SZJ. Volebné obdobie Predseda SZJ je štvorročné. Výkon funkcie predsedu je čestný a bezodplatný.

18.1.

18.2. Predseda SZJ stojí na čele VV SZJ, spolu s Generálnym sekretárom SZJ je štatutárnym orgánom SZJ a reprezentuje SZJ navonok, a to na národnej, ako aj na medzinárodnej úrovni. V odôvodnených prípadoch a v prípade dlhodobej práceneschopnosti (dlhšie ako 14 dní) Predseda zastupuje Podpredseda alebo Predsedom určený člen VV SZJ v prvom rade Podpredseda pre ekonomiku, v druhom rade podpredseda pre reprezentáciu

18.3. Predseda SZJ predkladá na VV SZJ a GZ SZJ správu o činnosti SZJ za uplynulý rok. V správe okrem zhodnotenia uplynulého roka predostrie hnutiu judo plány a zámery na nasledujúci rok.

18.4. Predseda SZJ spravidla vedie rokovanie GZ SZJ.

- 18.5. Predseda SZJ dohliada na implementáciu rozhodnutí prijatých GZ SZJ výkonným orgánom, ktorým je VV SZJ, a spolu s Generálnym sekretárom zabezpečuje chod SZJ po administratívnej stránke.
- 18.6. Predseda SZJ je zodpovedný za podnikateľské aktivity SZJ, a koná za SZJ pri uzatváraní zmlúv s tretími subjektmi, ak tieto Stanovy neustanovujú inak a ak toto právo delegoval na Podpredsedu SZJ alebo iného člena VV SZJ alebo Generálneho sekretára SZJ, v zmysle interných predpisov SZJ.
- 18.7. Ak tieto Stanovy neustanovujú inak, Predseda SZJ má právo v mene SZJ samostatne podpisovať, zaväzovať SZJ a uzatvárať zmluvy a dohody v zmysle Stanov SZJ a uznesení GZ SZJ za účelom zabezpečenia chodu SZJ a Sekretariátu SZJ a v súvislosti so zabezpečovaním úloh v zmysle plánu činnosti VV SZJ.
- 18.8. Predseda SZJ plní úlohy zamestnávateľa v pracovnoprávných vzťahoch, uzatvára a rozvážuje pracovné zmluvy so zamestnancami SZJ, prípadne uzatvára a rozvážuje dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Uzatvára zmluvy na výkony trénerskej činnosti.
- 18.9. Predseda SZJ disponuje finančnými prostriedkami na účtoch SZJ zriadených v bankách, podľa podpisového vzoru a do výšky určenej v položkách rozpočtu SZJ.
- 18.10. Predseda SZJ za svoju činnosť zodpovedá GZ SZJ.  
~~Právne úkony v mene SZJ, ktoré presahujú sumu 3 000 EUR (slovom: tritisíc EUR), podpisujú vždy dvaja štatutárni zástupcovia SZJ spolu.~~
- 18.11. Právne úkony, ktoré si vyžadujú písomnú formu, podpisujú štatutárni zástupcovia SZJ tak, že pri každom podpise štatutárneho zástupcu je uvedené meno, funkcia a odtlačok pečiatky SZJ.

## ČLÁNOK 19

### Podpredseda pre ekonomiku SZJ

- 19.1. Podpredsedu SZJ volí ~~VV SZJ zo svojich radov~~ GZ SZJ.
- 19.2. Podpredseda pre ekonomiku SZJ je spolu s Predsedom SZJ štatutárnym orgánom SZJ.
- 19.3. Podpredseda pre ekonomiku SZJ zodpovedá za svoju činnosť VV SZJ.
- 19.4. Podpredseda pre ekonomiku SZJ zodpovedá s Generálnym sekretárom SZJ v plnom rozsahu za vedenie účtovníctva, zostavovanie rozpočtu, zverejňovanie čerpania financií, čerpanie a použitie finančných prostriedkov.

## ČLÁNOK 19

### Podpredseda pre reprezentáciu SZJ

- 19.5. Podpredsedu pre reprezentáciu SZJ volí ~~VV SZJ zo svojich radov~~ GZ SZJ.
- 19.6. Podpredseda pre reprezentáciu SZJ predkladá na schválenie VV SZJ kandidátov na trénerov jednotlivých reprezentačných zložiek ako aj kandidátov na trénerov ÚTM pri doržiadní ich kvalifikačných zaradení.
- 19.7. Podpredseda pre reprezentáciu SZJ zodpovedá VV SZJ činnosť spojenú s reprezentáciou a útvarmi talentovanej mládeže VV SZJ.
- 19.8. Navrhuje materiálne vybavenie pre jednotlivé reprezentačné zložky
- 19.9. Navrhuje rozpočet jednotlivých reprezentačných zložiek
- 19.10. Navrhuje štruktúru reprezentačných zložiek a ÚTM.

## ČLÁNOK 20

### Generálny sekretár SZJ

- 20.1. Generálny sekretár je administratívnym zamestnancom a štatutárnym SZJ.
- 20.2. Generálny sekretár SZJ je do svojej funkcie menovaný Predsedom SZJ na základe výsledkov výberového konania na túto funkciu a môže ním byť na základe preukázaných porušení svojich povinností z funkcie odvolaný. Na pracovnú činnosť Generálneho sekretára sa vzťahujú ustanovenia Zákonníka práce.
- 20.3. Generálny sekretár SZJ má povinnosť plniť ciele a úlohy SZJ v rozsahu zabezpečenia materiálnych, technických, personálnych a ekonomických podmienok činnosti združenia. Je poverený vedením účtovnej a daňovej dokumentácie SZJ.
- 20.4. Za výkon činnosti prináleží Generálnemu sekretárovi SZJ mzda. Formu, výšku a spôsob vyplatenia mzdy určí Predseda SZJ.
- 20.5. Generálny sekretár SZJ zodpovedá za prácu Sekretariátu SZJ.
- 20.6. V prípade poverenia Predsedom SZJ Generálny sekretár ako disponent účtov SZJ zriadených v bankách disponuje po schválení Predsedom SZJ finančnými prostriedkami v zmysle rozpočtu SZJ.
- 20.7. Generálny sekretár SZJ za svoju činnosť v rozsahu príslušných právomocí podľa týchto Stanov a iných interných predpisov SZJ a pracovnej náplne zodpovedá Predsedovi SZJ a GZ SZJ.
- 20.8. Generálny sekretár organizuje a povinne sa zúčastňuje zasadnutí GZ SZJ a VV SZJ.

## ČLÁNOK 21

### Kontrolno-revízna komisia SZJ a Kontrolór

- 21.1. Kontrolno-revízna komisia (ďalej len "KRK") je kontrolným orgánom SZJ. Tvoria ju predseda a ďalší dvaja členovia KRK SZJ, ktorí sú zvolení po jednom z ostatných dvoch regiónov Slovenskej republiky (západ, stred, východ), ktorých volí GZ SZJ.
- 21.2. KRK SZJ je volená na obdobie 5 rokov. Volebné obdobie KRK SZJ začína plynúť dňom zvolenia na zasadnutí GZ SZJ a končí posledným dňom po uplynutí funkčného obdobia.
- 21.3. Činnosť KRK SZJ riadi jej predseda – Kontrolór SZJ.
- 21.4. Predseda ani člen KRK SZJ nemôže byť delegátom člena SZJ na zasadnutí GZ SZJ. Pre zánik funkcie člena KRK SZJ a Kontrolóra primerane platia ustanovenia čl. 17.3 týchto Stanov.
- 21.5. KRK SZJ je uznášaniaschopná, ak sú prítomní najmenej dvaja jej členovia, resp. predseda a aspoň jeden člen. Na prijatie uznesenia KRK SZJ sú potrebné aspoň dva hlasy.
- 21.6. KRK SZJ plní najmä tieto úlohy:
  - a) dohliada na dodržiavanie Stanov SZJ a predpisov, ktorými je SZJ viazaný, najmä orgánmi SZJ a členmi SZJ,
  - b) zabezpečuje, aby sa predchádzalo závažnému porušeniu povinnosti vyplývajúcej z právneho poriadku, predpisov a rozhodnutí SZJ a aby sa predchádzalo ukladaniu sankcií, opatrení a negatívnym dôsledkom pre SZJ a členov SZJ,
  - c) kontroluje plnenie uznesení z GZ SZJ,
  - d) kontroluje činnosť a hospodárenie SZJ,
  - e) dohliada na činnosť VV SZJ a odborných komisií SZJ, o zistených nedostatkoch neodkladne informuje GZ SZJ prípadne Hlavného kontrolóra športu podľa miery zistených pochybení.
  - f) oznamuje svoje zistenia a odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov,

- g) vykonáva konzultačnú činnosť a poradenskú činnosť pre orgány SZJ a orgány členov SZJ.
- 21.7. Správu o činnosti KRK SZJ predkladá na GZ SZJ predseda KRK SZJ ako Kontrolór SZJ vždy raz ročne, a to za predchádzajúci kalendárny rok.
- 21.8. KRK SZJ vykonáva kontrolnú činnosť priebežne.
- 21.9. Kontrolná činnosť je zameraná predovšetkým na:
- hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov,
  - dodržiavanie právnych predpisov a dodržiavanie predpisov a rozhodnutí SZJ.
- 21.10. Kontrolór ďalej aj samostatne mimo KRK SZJ:
- vykonáva priebežnú kontrolu obsahu zápisníc zo zasadnutí **VV SZJ**, GZ SZJ a ich riadneho zverejňovania, **na včasné doručovanie materiálov na prerokovanie členom VV SZJ, odborným komisiám a delegátom GZ SZJ s hlasom rozhodujúcim.**
  - upozorňuje na nesúlad povinne zverejňovaných údajov a údajov v zdrojovej evidencii,
  - upozorňuje orgány SZJ na zistené nedostatky a odporúča im postup, ktorý je v súlade s právnym poriadkom a predpismi SZJ,
  - pri zistení závažných nedostatkov navrhuje preventívne a nápravné opatrenia a určuje lehoty na ich odstránenie,
  - vypracúva výročnú správu o činnosti Kontrolóra, ktorú predkladá GZ SZJ,
  - vykonáva konzultačnú činnosť pre kontrolórov členov SZJ,
  - posudzuje súlad priebehu zasadnutí, postupov a rozhodnutí orgánov SZJ s právnym poriadkom, predpismi a rozhodnutiami SZJ, medzinárodnej športovej organizácie a iných športových organizácií, ktorých je SZJ členom,
  - zúčastňuje sa na zasadnutiach GZ SZJ, VV SZJ, kontrolných orgánov SZJ, a ak to považuje za potrebné, aj na zasadnutiach iných orgánov SZJ,
  - vykonáva dozor nad prípravou a riadnym priebehom volieb členov orgánov SZJ a zúčastňuje sa na zasadnutí volebnej komisie vrátane sčítania hlasov.
- 21.11. Za výkon funkcie Kontrolóra môže byť Kontrolórovi vyplácaná náhrada za stratu času a odmena, ktorej výšku alebo spôsob jej určenia schvaľuje GZ SZJ.

## ČLÁNOK 22

### Odborné komisie SZJ

- 22.1. Odborné komisie SZJ (ďalej len „OK SZJ“) sú odborným a poradným orgánom VV SZJ.
- 22.2. Týmito Stanovami sa zriaďujú nasledovné odborné komisie:
- trénersko-metodická komisia,
  - športovo-technická komisia,
  - rozhodcovská komisia,
  - ~~rada reprezentačných trénerov,~~ **marketingová komisia**
  - ~~ekonomická komisia,~~
  - ~~disciplinárna a rozhodovacia komisia,~~
  - ~~antidopingová komisia~~
- 22.3. VV SZJ môže podľa potreby zriaďovať OK SZJ pre iné oblasti na stanovený čas a účel ad hoc tak, aby boli efektívne zabezpečené ciele a úlohy SZJ.

- 22.4. Predsedu a členov každej komisie menuje VV SZJ najviac na obdobie, ktoré je zhodné s volebným obdobím VV SZJ alebo kratšie. Pre zánik funkcie člena OK SZJ sa primerane použijú ustanovenia čl. 17.3.
- 22.5. Úlohou OK SZJ je posudzovanie otázok súvisiacich s činnosťou SZJ v príslušnej vymedzenej oblasti, príprava podkladov na rozhodovanie VV SZJ, príprava vnútorných predpisov SZJ, odborných správ a odporúčaní.
- 22.6. Členovia OK SZJ vykonávajú svoje funkcie ako čestné a bezodplatné. Sú povinní vykonávať svoje funkcie nezištne a k prospechu rozvoja juda. Sú povinní zúčastňovať sa na základe pozvania na rokovaníach VV SZJ a GZ SZJ.

### ČLÁNOK 23

#### Disciplinárna a rozhodovacia komisia SZJ

- 23.1. Disciplinárna a rozhodovacia komisia (ďalej aj „DRK SZJ“) je prvostupňovým orgánom zabezpečenia spravodlivosti SZJ, ktorý rozhoduje o porušení povinností vyplývajúcich z predpisov SZJ, rozhodnutí orgánov SZJ a jeho členov, predpisov a rozhodnutí medzinárodných organizácií juda IJU alebo EJU, rozhoduje spory v zmysle týchto Stanov a rozhoduje v disciplinárnom konaní o disciplinárnych previneniach, za ktoré ukladá disciplinárne sankcie a opatrenia.
- 23.2. DRK SZJ je trojčlenná a tvorí ju Predseda a dvaja členovia, ktorí sú zvolení po jednom z ostatných dvoch regiónov Slovenskej republiky (západ, stred, východ). Volí a odvoláva ich GZ SZJ.
- 23.3. Za predsedu DRK SZJ je spravidla zvolený kandidát, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa získané na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo má uznaný diplom o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou a najmenej tri roky odbornej právnickej praxe.
- 23.4. Ďalšie právomoci a konanie DRK SZJ upravuje Disciplinárny poriadok SZJ.

### ČLÁNOK 24

#### Sekretariát SZJ

- 24.1. Sekretariát SZJ je administratívnym a výkonným aparátom SZJ, ktorý poskytuje primeranú administratívnu a organizačno-technickú podporu pre činnosť komisií a ostatných orgánov SZJ.
- 24.2. Sekretariát zabezpečuje najmä:
- a) prípravu a rozpracovanie strategického plánu rozvoja juda, ktorý pripravuje VV SZJ, na konkrétne projekty a úlohy,
  - b) plnenie projektov a úloh vyplývajúcich zo strategického plánu,
  - c) pripravuje a organizačne zabezpečuje GZ SZJ, zasadnutie VV SZJ, vrátane riadneho zaznamenania ich priebehu a prijatých/schválených rozhodnutí do zápisnice,
  - d) zabezpečuje realizáciu rozhodnutí schválených GZ SZJ a VV SZJ v súlade s pokynmi predsedu SZJ,
  - e) zabezpečuje spracovanie a rozoslanie zápisov zo zasadnutia orgánov SZJ a ich zverejnenie na webovom sídle SZJ a v informačnom systéme športu, ak sa zverejňujú podľa Zákona alebo rozhodnutia SZJ, alebo ak tak rozhodol orgán samotný,
  - f) vybavuje korešpondenciu SZJ,

- g) zabezpečuje administratívnu agendu SZJ,
  - h) zabezpečuje komunikáciu a styk s členmi a orgánmi SZJ,
  - i) zabezpečuje komunikáciu a styk s tretími osobami navonok,
  - j) zabezpečuje medzinárodnú komunikáciu, styk a s tým súvisiacu agendu SZJ, členov SZJ a Klubov,
  - k) zabezpečuje organizačné podmienky pre činnosť orgánov SZJ v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a v zmysle Stanov SZJ a predpisov, ktorými je SZJ viazaný,
  - l) zabezpečuje organizačné podmienky pre činnosť členov SZJ, najmä Klubov.
- 24.3. Sekretariát riadi Generálny sekretár SZJ a za činnosť Sekretariátu zodpovedá Predsedovi SZJ, ktorému sú všetci zamestnanci Sekretariátu priamo podriadení.
- 24.4. Štruktúru a personálne zloženie Sekretariátu, pracovnú náplň zamestnancov a kompetencie Sekretariátu schvaľuje Predseda SZJ.

## ČLÁNOK 25

### Konflikt záujmov a nezlučiteľnosť funkcií

- 25.1. Príslušníci orgánov SZJ na všetkých úrovniach riadenia športu judo musia v záležitostiach Klubu (člena SZJ), ktorého právomoci podliehajú, zachovávať nestrannosť.
- 25.2. V podmienkach SZJ platí princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie v kontrolnom orgáne s výkonom funkcie vo výkonnom a disciplinárnom orgáne SZJ, resp. aj v orgáne na riešenie sporov.
- 25.3. V podmienkach SZJ patrí princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie v štatutárnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne (SZJ alebo člena SZJ) s výkonom funkcie v štatutárnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne dodávateľa tovarov alebo služieb pre SZJ alebo člena SZJ.
- 25.4. Ak v konkrétnej veci existuje alebo hrozí konflikt záujmov príslušníka orgánu SZJ alebo príslušníka orgánu člena SZJ, táto osoba sa nesmie zúčastniť na jej prerokovaní a rozhodovaní. Ak je pochybnosť o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov, rozhoduje predsedajúci orgánu, o príslušníka ktorého ide; ak ide o predsedajúceho, o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov rozhodujú ostatní príslušníci daného orgánu tajným hlasovaním.
- 25.5. Príslušník orgánu SZJ alebo orgánu člena SZJ, ktorý rozhodoval vo veci v ktoromkoľvek stupni, je vylúčený z rozhodovania v tej istej veci v orgáne, ktorý rozhoduje v inom stupni, alebo ktorý v tej istej veci vykonáva kontrolnú pôsobnosť alebo prieskumnú pôsobnosť voči rozhodnutiu orgánu SZJ alebo orgánu člena SZJ.
- 25.6. Príslušník VV SZJ nemôže byť príslušníkom kontrolného orgánu ani orgánu zabezpečenia spravodlivosti na tej istej úrovni riadenia športov judo.

## PIATA ČASŤ

### Hospodárenie SZJ

## ČLÁNOK 26

### Základné pravidlá hospodárenia

- 26.1. SZJ hospodári so svojím majetkom v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.2. SZJ v rámci hospodárenia s majetkom:
- a) vedie evidenciu majetku,
  - b) vedie účtovnú evidenciu v súlade s platnými účtovnými predpismi,

- c) predkladá účtovné a štatistické údaje príslušným orgánom v rozsahu, spôsobom a v termínoch v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.3. Účtovným obdobím SZJ je kalendárny rok.
- 26.4. Príjmy a výdavky SZJ sú plánované a koordinované tak, aby boli v priebehu účtovného obdobia vyrovnané.
- 26.5. Za zostavenie rozpočtu na príslušné účtovné obdobie, ročných účtovných výkazov SZJ, vykonanie riadnej účtovnej závierky a správy o hospodárení zodpovedá Predseda SZJ a Podpredseda pre ekonomiku SZJ.
- 26.6. Za úkony a opatrenia bezprostredne súvisiace so spravovaním majetku a finančných záležitostí SZJ je zodpovedný Predseda SZJ, Podpredseda pre ekonomiku SZJ, Generálny sekretár SZJ, prípadne poverený člen VV SZJ.
- 26.7. SZJ hospodári na základe schváleného rozpočtu na účtovné obdobie, ktorý VV SZJ predkladá na schválenie GZ SZJ.
- 26.8. Majetok, výnosy a príjmy vytvorené hlavnými činnosťami SZJ, dotácie a príspevky z verejných zdrojov, členské príspevky a iné príjmy SZJ sa využívajú na napĺňanie poslania cieľov SZJ a na úhradu výdavkov (nákladov) s tým spojených.
- 26.9. Rozpočet SZJ, riadna účtovná závierka, mimoriadna účtovná závierka SZJ, výročná správa SZJ, príp. aj správa audítora sa po ich prerokovaní a schválení v príslušnom orgáne SZJ zverejňujú na webovom sídle SZJ a v informačnom systéme športu.
- 26.10. Ak vznikla SZJ povinnosť overenia účtovnej závierky SZJ a výročnej správy SZJ audítorom, každoročne ju overí audítor, ktorého ustanovuje VV SZJ na obdobie jedného roka. Mandát audítora môže byť obnovený bez obmedzenia.
- 26.11. Výročná správa SZJ sa vypracuje a overí audítorom najneskôr do šiestich mesiacov od skončenia účtovného obdobia.
- 26.12. Výročná správa SZJ s výrokom audítora sa zverejní na webovom sídle SZJ, v informačnom systéme športu a v registri účtovných závierok podľa osobitného predpisu do 15 dní po prerokovaní v GZ SZJ, najneskôr do 31. júla nasledujúceho kalendárneho roka po skončení účtovného obdobia.
- 26.13. Vedenie účtovníctva SZJ bližšie upravujú predpisy SZJ.
- 26.14. Právne úkony v mene SZJ, ktoré presahujú sumu 3 000 EUR (slovom: tritisíc EUR), podpisujú vždy dvaja štatutárni zástupcovia SZJ spolu.
- 26.15. Pri nákupe akéhokoľvek tovaru, materiálu, služieb nad 2 000 EUR je SZJ povinný vypísať výberové konanie na dodávateľa a vyhodnotiť pre SZJ najvýhodnejšiu ponuku

## ČLÁNOK 27

### Príjmy SZJ

- 27.1. Príjmy SZJ tvoria najmä:
- členské príspevky,
  - výnosy z hospodárenia s vlastným majetkom, najmä nájomné z prenájmu hnutel'ného a nehnuteľného majetku a plôch na reklamné účely,
  - výnosy z marketingových aktivít, reklamy a sponzorského,
  - príjmy z televíznych a rozhlasových práv za prenosy zo súťaží a iných podujatí,
  - príjmy zo športovej reprezentácie,
  - sponzorské na základe zmluvy o sponzorstve v športe,

- g) príspevky uznanému športu,
  - h) dotácie z rozpočtov verejnej správy a samosprávy a z grantov EÚ,
  - i) príspevky na národný športový projekt,
  - j) príspevky na športový poukaz,
  - k) poplatky za registráciu členov SZJ,
  - l) štartovné na súťažiach SZJ,
  - m) poplatky za prestup športovcov,
  - n) poplatky z činnosti komisií a iných orgánov SZJ,
  - o) príspevky od nadnárodných a medzinárodných športových organizácii alebo iných medzinárodných organizácii,
  - p) výnosy z pokút za disciplinárne previnenia, za previnenia v rámci súťaží,
  - q) príjmy z predaja vstupeniek,
  - r) príjmy zo stretnutí reprezentačných družstiev SR,
  - s) príjmy z vlastnej hospodárskej činnosti,
  - t) dary a príspevky,
  - u) iné príjmy.
- 27.2. Príjem zo športovej reprezentácie možno použiť len na:
- a) organizáciu celoštátnej súťaže dospelých a mládeže,
  - b) zabezpečenie výberu a prípravy športovcov do športovej reprezentácie a ich účasť na medzinárodných súťažiach,
  - c) zabezpečenie starostlivosti o talentovaných športovcov,
  - d) podporu výstavby športovej infraštruktúry.

## ČLÁNOK 28

### Výdavky SZJ

- 28.1. Výdavky SZJ predstavujú najmä výdavky stanovené v schválenom rozpočte SZJ v súlade s potrebami plnenia úloh a cieľov SZJ na príslušné obdobie.
- 28.2. Výdavky SZJ slúžia najmä na:
- a) zabezpečenie činností všetkých úrovní/družstiev športovej reprezentácie,
  - b) rozvoj mládežníckeho športu a športu detí,
  - c) starostlivosť o športové talenty,
  - d) zabezpečenie športovania detí, žiakov a študentov,
  - e) zabezpečenie organizovania súťaží a iných športových podujatí,
  - f) rozdelenie najmenej Zákonom stanovenej časti prostriedkov z príspevku uznanému športu medzi športové kluby s príslušnosťou k SZJ,
  - g) podporu činnosti regionálnych štruktúr SZJ,
  - h) podporu investičných projektov SZJ,
  - i) výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu infraštruktúry národného významu pre športy judo,
  - j) vzdelávanie v oblasti športu a osobitne športu judo,
  - k) prevenciu a vzdelávanie v boji proti dopingu v športe a osobitne v športoch judo; v boji proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží,
  - l) prevenciu proti násiliu a neviazanosti divákov,
  - m) odmeny športovcov, trénerov a ostatných členov realizačných tímov športovej reprezentácie,



- n) činnosť Sekretariátu SZJ, komisií a ďalších orgánov SZJ,
- o) podporu edičnej, muzeálnej a osvetovej činnosti v oblasti športu so zameraním na judo,
- p) dary a iné príspevky,
- q) iné výdavky schválené GZ SZJ,
- r) výdavky, ktoré je VV SZJ oprávnený vynaložiť v rámci svojej právomoci,
- s) všetky ostatné výdavky vynaložené pri plnení cieľov stanovených Stanovami SZJ.

## ČLÁNOK 29

### Marketingové práva

- 29.1. SZJ je pôvodným a výlučným vlastníkom všetkých práv, vyplývajúcich zo súťaží a iných akcií, ktoré spadajú do jeho kompetencie, a to bez akýchkoľvek obmedzení v zmysel obsahu, času a miesta. Tieto práva zahŕňajú najmä všetky druhy práv k predmetom duševného vlastníctva, majetkových práv, práv na vyhotovenie zvukových, obrazových, zvukovo-obrazových záznamov, práv na reprodukciu a vysielanie, retransmisiu, šírenie prostredníctvom internetu a iných elektronických sietí alebo prostredníctvom nosičov dát, využívanie v rámci databáz, šírenie na nosičoch dát, multimedálne, marketingové a promočné práva, merchandising, nehmotné práva a práva vyplývajúce zo zákona o autorskom práve a súvisiacich právach (autorský zákon), občianskeho zákonníka, obchodného zákonníka a iných právnych predpisov SR.
- 29.2. Športovci a iné osoby zúčastnené súťaží a akcií spadajúcich do kompetencie SZJ (resp. IJU alebo EJU), udeľujú SZJ alebo inému subjektu v súlade s týmito Stanovami súhlas alebo v súlade s osobitnými pravidlami súťaže alebo akcie berú na vedomie oprávnený záujem SZJ a organizátora súťaže spojený s bezodplatným využívaním osobnostných a iných práv uvedených v bode 29.1, s čím súhlasia, a berú na vedomie spracúvanie ich osobných údajov na základe zmluvného a členského vzťahu a oprávnených záujmov SZJ podľa osobitného predpisu, v súvislosti s členstvom v SZJ a v súvislosti s vyššie uvedenými súťažami a akciami.
- 29.3. SZJ má výlučné právo na udeľovanie povolenia na verejný prenos, šírenie obrazových, zvukových a zvukovo-obrazových záznamov, káblovú retransmisiu, vyhotovenie originálu záznamu vysielania, vyhotovenie rozmnoženiny záznamu vysielania, verejné rozširovanie originálu záznamu vysielania alebo jeho rozmnoženiny prostredníctvom internetu, masovokomunikačných médií alebo nosičov dát zo športových podujatí SZJ a aktivít a akcií organizovaných a zastrešovaných SZJ.
- 29.4. VV SZJ rozhoduje o poskytnutí licencie na využívanie práv uvedených v bodoch 29.1 až 29.3 alebo ich častí po časovo obmedzenú dobu niektorému zo svojich členov.
- 29.5. Rozhodovanie vo veciach podľa bodov 29.1 až 29.3 patrí do výlučnej kompetencie VV SZJ, ktorý môže rozhodnúť o tom, či týmito právami bude disponovať výhradne SZJ, alebo či za účelom využívania týchto práv SZJ založí obchodnú spoločnosť, v ktorej bude jediným spoločníkom alebo akcionárom, a podiel na zisku obchodnej spoločnosti po zdanení bude použitý výlučne na plnenie úloh určených SZJ.
- 29.6. Obchodný podiel v obchodnej spoločnosti založenej podľa bodu 29.5 nemôže byť prevedený na iný subjekt, ak GZ SZJ nerozhodne inak.

## ŠIESTA ČASŤ

### Záverečné ustanovenia

## ČLÁNOK 30

### Zrušenie SZJ

- 30.1. SZJ sa zruší:
- a) dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
  - b) právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky alebo súdu o jeho rozpustení.
- 30.2. O zrušení SZJ dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením môže rozhodnúť len k tomu účelu zvolané GZ SZJ, a to súhlasom kvalifikovanej dvojtretinovej väčšiny všetkých oprávnených delegátov.
- 30.3. Pri zrušení SZJ sa vykoná majetkové vyrovnanie.
- 30.4. V prípade zrušenia SZJ bez právneho nástupcu vykoná likvidátor určený GZ SZJ likvidáciu majetku SZJ v zmysle ustanovení § 70 a nasl. Obchodného zákonníka s použitím § 13 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
- 30.5. V prípade zrušenia SZJ s ustanovením právneho nástupcu prechádza celý majetok, aktíva, pasíva, záväzky a pohľadávky z právnych vzťahov na právneho nástupcu SZJ, ak GZ SZJ nerozhodne inak.
- 30.6. Pri zrušení SZJ podľa bodu 30.1 písm. a) vykoná majetkové vypořádanie likvidátor určený GZ SZJ.
- 30.7. O spôsobe rozdelenia likvidačného zostatku rozhodne GZ SZJ.

## ČLÁNOK 31

### Prechodné a záverečné ustanovenia

- 31.1. Výklad Stanov alebo iného predpisu SZJ podáva VV SZJ, ktorý si k návrhu výkladu vyžiada stanovisko Kontrolóra SZJ. Ak stanovisko Kontrolóra k návrhu výkladu nie je súhlasné, VV SZJ návrh výkladu prerokuje a vykoná opatrenia, ktoré sú potrebné na dosiahnutie súladu so stanoviskom Kontrolóra SZJ alebo zmene posudzovaného ustanovenia. Návrh výkladu VV SZJ, stanovisko Kontrolóra SZJ a prijaté opatrenia sú uvedené v zápisnici, ktorá sa zverejňuje.
- 31.2. V prípade, že niektoré ustanovenie Stanov je v rozpore so Zákonom alebo s iným právnym predpisom SR, platí a použije sa vždy znenie Zákona, resp. iného právneho predpisu SR.
- 31.3. Vzťahy neupravené týmito Stanovami, vnútornými predpismi alebo smernicami sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Ak sa niektoré ustanovenie týchto Stanov alebo jeho časť ukáže ako neplatné alebo neúčinné, alebo v rozpore s právnym poriadkom SR, uvedené nemá vplyv na ostatné ustanovenia Stanov, ktoré zostávajú platné a účinné aj naďalej v celom rozsahu a pre úpravu vzťahu, práva alebo povinnosti sa použije príslušné zákonné ustanovenie.
- 31.4. Funkčné obdobie orgánov SZJ, ktoré začalo pred prijatím týchto Stanov zostáva zachované.
- 31.5. Tieto zmeny Stanov nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia GZ SZJ.
- 31.6. Schválením tejto zmeny Stanov strácajú platnosť stanovy v znení zmien a dodatkov, vzaté na vedomie Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky dňa ..... pod č. VVS/1-900/90-.....

V Bratislave \_\_\_\_\_.

	<b>Doplnenie do nového znenia stanov</b>
	<b>Ponechanie pôvodného znenia stanov</b>
	<b>Vynechať z nového znenia stanov</b>